

Số: 208/KH-CNTĐ-TTCL

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 19 tháng 11 năm 2024

## KẾ HOẠCH

### CHUẨN BỊ ĐÁNH GIÁ GIÁM SÁT HỆ THỐNG QUẢN LÝ ISO 9001: 2015 NĂM 2024

#### A. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU:

##### 1. Mục đích:

- Duy trì, triển khai áp dụng hệ thống quản lý chất lượng ISO theo phiên bản ISO 9001:2015 trong toàn hệ thống tại nhà trường;
- Cập nhật, cải tiến hệ thống tài liệu quản lý chất lượng của nhà trường để đáp ứng các yêu cầu của tiêu chuẩn ISO 9001:2015.

##### 2. Yêu cầu:

- Đảm bảo thực hiện đúng mục đích, tiến độ của kế hoạch đề ra;
- Các đơn vị triển khai thực hiện phải nghiêm túc, có sự phối hợp chặt chẽ giữa các đơn vị;
- Chuẩn bị các tài liệu, hồ sơ phục vụ cho công tác đánh giá tái chứng nhận hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn ISO 9001:2015 năm 2024.

#### B. NỘI DUNG TRIỂN KHAI THỰC HIỆN:

##### 1. Tiến độ thực hiện: (Dự kiến Từ ngày 28/10/2024 đến 20/12/2024)

Stt	Thời gian	Nội dung thực hiện	Đơn vị thực hiện
1	Từ 28/10 đến 02/11/2024	Liên hệ với Công ty Intertek đề nghị xem xét lại việc đánh giá giám sát sau khi đã trễ hạn theo qui định của Công ty Intertek.	P. TTCL
2	Từ 29/10 đến 16/11/2024	- Nhận báo giá từ Công ty Intertek và chỉ định đơn vị gói thầu “Chi phí đánh giá tái chứng nhận Hệ thống quản lý ISO 9001: 2015 năm 2024”.	- P. TTCL
3	Từ 01/11 đến 15/11/2024	- Thống nhất thời gian đánh giá giám sát năm 2024	- Ban giám hiệu - P. TTPL
4	Từ 16/11 đến	- Tiến hành xem xét nội dung và các điều khoản của	- P. QLTB-CSVC

	23/11/2024	Hợp đồng đánh giá giám sát năm 2024 với Công ty Intertek, đảm bảo các yêu cầu và quyền lợi của hai bên được rõ ràng và chặt chẽ. - Thực hiện ký kết hợp đồng với Công ty Intertek sau khi hoàn tất quá trình đánh giá và phê duyệt nội dung, đảm bảo tuân thủ đầy đủ quy trình và các quy định pháp lý. - Đảm bảo triển khai các thủ tục pháp lý liên quan đến tài chính, bao gồm việc xử lý các nghĩa vụ thanh toán, báo cáo tài chính, và các thủ tục kế toán cần thiết nhằm đảm bảo hợp đồng được thực hiện đúng hạn và theo đúng quy định hiện hành.	- P. KHTC
5	Từ ngày 23/11 đến 30/11/2024	Xây dựng kế hoạch chi tiết và dự trù kinh phí đánh giá giám sát ISO 9001: 2015 năm 2024	- Ban giám hiệu - P. TTCL - Các đơn vị được đánh giá ( <i>Theo chọn mẫu từ Intertek</i> )
6	Theo lịch đánh giá giám sát ( <i>Dự kiến 20/12/2024</i> )	Tiến hành đánh giá giám sát ISO 9001: 2015 năm 2024 theo lịch thống nhất với Công ty Intertek	Tất cả các đơn vị

### C. PHÂN CÔNG THỰC HIỆN:

#### 1. Phòng Thanh tra – Pháp chế - Đảm bảo chất lượng:

- Tham mưu Kế hoạch chuẩn bị đánh giá tái chứng nhận hệ thống ISO 9001:2015 năm 2024 cho Ban giám hiệu.
- Liên hệ với Công ty Intertek hoàn tất các thủ tục báo giá, hợp đồng, thanh lý hợp đồng, mẫu số 08a, các nội dung và lịch đánh giá.
- Xây dựng kế hoạch chi tiết đánh giá giám sát ISO 9001: 2015 năm 2024.
- Tổ chức công tác đánh giá giám sát ISO theo đúng kế hoạch.

#### 2. Phòng Kế hoạch tài chính và Phòng Quản lý thiết bị - Cơ sở vật chất

- Phối hợp với P. TTCL nhằm tham mưu và đề xuất các vấn đề liên quan đến: Chỉ định đơn vị gói thầu; Hợp đồng; Thanh lý hợp đồng; Mẫu số 08a cũng như các chi phí liên quan đến các hoạt động kiểm tra, đánh giá trong nhà trường.

**3. Các đơn vị:**

- Theo dõi lịch dự kiến tái đánh giá chứng nhận ISO 9001: 2015 năm 2024.
- Chuẩn bị các tài liệu, hồ sơ liên quan đến mục tiêu chất lượng; các văn bản, quy trình, công cụ nhằm bảo đảm chất lượng tại đơn vị; Minh chứng các công tác khắc phục và cải tiến các hoạt động trong hệ thống bảo đảm chất lượng tại nhà trường.

Trên đây là kế hoạch chuẩn bị đánh giá tái chứng nhận hệ thống quản lý ISO 9001: 2015 trong năm 2024. Yêu cầu các đơn vị phối hợp triển khai thực hiện theo đúng kế hoạch này./.



**PHÒNG TT-PC-ĐBCL**  
**TRƯỞNG PHÒNG**

**Huỳnh Thiên Vũ**

**Nơi nhận:**

- BGH (để báo cáo);
- Các đơn vị (để thực hiện);
- Lưu: TCHC, TTCL.

